



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД НОВОРОССИЙСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024

№ 6342

г. Новоросийск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросийск от 25 сентября 2024 года № 4425 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Новоросийск и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросийск»**

В целях упорядочения процесса обеспечения горячим питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Новоросийск, во исполнение статьи 37 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 января 2015 года № 5 «Об утверждении Порядка обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в государственных (муниципальных) общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края» и статьями 34, 44 Устава муниципального образования город Новоросийск  
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в приложение «Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Новоросийск» к постановлению администрации муниципального образования город Новоросийск от 25 сентября 2024 года № 4425 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Новоросийск и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новоросийск» (далее – Порядок):

1.1. Подпункт 5.1. пункта 5. Порядка изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.2. Дополнить Порядок приложением № 10 (приложение № 2).

1.3. Приложение № 4 к Порядку изложить в новой редакции (приложение № 3).

2. Управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск довести данное постановление до сведения руководителей подведомственных организаций в десятидневный срок со дня его опубликования.

3. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Новороссийск опубликовать настоящее постановление в печатном бюллетене «Вестник муниципального образования город Новороссийск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Новороссийск.

4. Контроль за выполнением постановления администрации муниципального образования город Новороссийск «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новороссийск от 25 сентября 2024 года № 4425 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Новороссийск и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации муниципального образования город Новороссийск» возложить на заместителя главы муниципального образования Майорову Н.В.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы  
муниципального образования

(подпись)

А.В.Тараскин

Приложение № 1

к постановлению администрации  
муниципального образования  
город Новороссийск  
от 25.12.2024 № 6342

ИЗМЕНЕНИЯ

в Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных  
общеобразовательных организациях муниципального образования  
город Новороссийск

5.1. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим обучающихся, установить льготные категории:

№ п/п	Льготная категория	Необходимые документы для получения
1.	Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования	не предусмотрены
2.	Обучающиеся из малообеспеченных семей	- заявление одного из родителей (законных представителей); - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей); - справка органа социальной защиты населения по г. Новороссийску о назначении государственной социальной помощи. Справка предоставляется дважды в год (на 1 января и 1 сентября).
3.	Обучающиеся, чья семья районной комиссией по делам несовершеннолетних признана находящейся в социально опасном положении	- заявление одного из родителей (законных представителей); - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей); - постановление комиссии по делам несовершеннолетних. Направляется директору МОО комиссией по делам несовершеннолетних.
4.	Обучающиеся из многодетных семей	документы в соответствии с приложением № 10 к Порядку

		обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Новороссийск.
5.	Дети-инвалиды (инвалиды), не являющиеся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (двухразовое питание)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заявление одного из родителей (законных представителей);</li> <li>- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);</li> <li>- СНИЛС родителя или законного представителя (в случае получения компенсации);</li> <li>- справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (предоставляется один раз в год в сентябре текущего года).</li> </ul>
6.	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (двухразовое питание)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заявление одного из родителей (законных представителей);</li> <li>- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);</li> <li>- СНИЛС родителя или законного представителя (в случае получения компенсации);</li> <li>- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), в котором указаны рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования. Заключение ПМПК выдается на соответствующий уровень образования (начальный или основной) и действует на весь срок обучения соответствующего уровня</li> </ul>

		образования.
7.	Обучающиеся – дети граждан, проходящих военную службу по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, призванных после 20 сентября 2022 года, в случае если они получают основное общее или среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – Обучающиеся – дети граждан, мобилизованных на военную службу в ВС РФ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заявление одного из родителей (законных представителей);</li> <li>- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);</li> <li>- справка, подтверждающая факт и период участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выданная военным комиссариатом или войсковой частью, либо справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции, полученная через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».</li> </ul> <p>Льгота действует бессрочно.</p>
8.	Обучающиеся – дети граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, которые заключили контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заявление одного из родителей (законных представителей);</li> <li>- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);</li> <li>- справка, подтверждающая факт и период участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выданная военным комиссариатом или войсковой частью, либо справка о подтверждении факта участия в</li> </ul>

	Силы Российской Федерации) после 20 сентября 2022 года, в случае если они получают основное общее или среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – Обучающиеся – дети добровольцев)	специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции, полученная через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Льгота действует бессрочно.
9.	Обучающиеся – дети военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, в случае если они получают основное общее или среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – Обучающиеся – дети участников СВО)	- заявление одного из родителей (законных представителей); - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей); - справка, подтверждающая факт и период участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выданная военным комиссариатом или войсковой частью, либо справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции, полученная через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Льгота действует бессрочно.
10.	Обучающиеся – дети граждан, призванных после 20 сентября 2022 года на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы	- заявление одного из родителей (законных представителей); - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных

	<p>Российской Федерации, добровольцев, военнослужащих, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (в том числе проходивших военную службу по призыву, по мобилизации в период действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»), которые погибли (умерли) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – Обучающиеся – дети граждан, погибших в связи с выполнением задач в ходе СВО).</p>	<p>представителей);  - справка из военного комиссариата (военного комиссариата муниципального образования) или войсковой части, подтверждающая категорию льготы.  Льгота действует бессрочно.</p>
11.	<p>Обучающиеся – дети граждан, призванных после 20 сентября 2022 года на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, добровольцев, военнослужащих, принимавших участие в специальной военной</p>	<p>- заявление одного из родителей (законных представителей);  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);  - удостоверение инвалида с отметкой военного комиссариата, подтверждающее право лиц соответствующей категории;</p>

<p>операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (в том числе проходивших военную службу по призыву, по мобилизации в период действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»), которые получили ранения, повлекшие инвалидность, в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – Обучающиеся – дети граждан, пострадавших в связи с выполнением задач в ходе СВО)</p>	<p>- военный билет с записью о выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области. Льгота действует бессрочно.</p>
---	--

Заявление подается по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

5.1.1. Справка, подтверждающая факт участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, с указанием даты начала выполнения задач в ходе специальной военной операции, является бессрочной и предоставляется единоразово.

Заместитель главы  
муниципального образования



Н.В. Майорова



Приложение № 2

к постановлению администрации  
муниципального образования  
город Новороссийск  
от 25.12.2024 № 6342

Приложение № 10

к Порядку обеспечения питанием  
обучающихся в муниципальных  
общеобразовательных  
организациях муниципального  
образования город Новороссийск

**ПОРЯДОК**

обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из  
многодетных семей в общеобразовательных организациях,  
подведомственных управлению образования администрации  
муниципального образования город Новороссийск

1. Настоящий Порядок обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей в общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск (далее – Порядок), разработан в соответствии с пунктом 5 части 1 и частью 1 статьи 3 Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае» (далее – Закон № 836-КЗ) и устанавливает условия, процедуру и механизм обеспечения одноразовым бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск (далее соответственно - бесплатное питание, образовательная организация).

2. В соответствии с частью 1 статьи 2 Закона № 836-КЗ бесплатным питанием обеспечиваются обучающиеся из многодетных семей, получающие образование непосредственно в образовательных организациях по очной форме обучения, до достижения старшим ребенком (если многодетная семья имеет более трех несовершеннолетних детей - старшим ребенком из трех младших несовершеннолетних детей) возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения с учетом положений, установленных частями 1 и 2 статьи 4 Закона № 836-КЗ.

3. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей осуществляется в соответствии с положениями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН), в том числе приведенными в таблице 2 приложения 7 и таблице 3 приложения 10 к СанПиН.

4. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей носит заявительный характер.

В целях настоящего Порядка под заявителем понимается:

один из родителей (усыновитель, опекун, попечитель, иной законный представитель) обучающегося из многодетной семьи, получающего образование в образовательной организации;

обучающийся из многодетной семьи, получающий образование в образовательной организации и обладающий дееспособностью в соответствии со статьей 26 Гражданского кодекса Российской Федерации или по достижении им возраста 18 лет (далее также - заявитель, обладающий дееспособностью).

Для обеспечения бесплатным питанием заявитель лично представляет в образовательную организацию:

1) заявление на обеспечение бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи в свободной форме, заполненное при помощи средств электронно-вычислительной техники или собственноручно разборчиво, содержащее следующие сведения:

наименование образовательной организации, в которую оно подается;

фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя;

адрес места жительства заявителя, контактный телефон и адрес электронной почты (при наличии);

страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (при наличии);

фамилию, имя, отчество одного или нескольких обучающихся из многодетной семьи, которым запрашивается обеспечение бесплатным питанием;

подтверждение ознакомления заявителя с настоящим Порядком и принятие обязательства по его соблюдению;

выбор одного из способов уведомления заявителя о решениях, направление которых предусмотрено настоящим Порядком, в форме электронного документа на адрес электронной почты заявителя (при его наличии) или в форме документа на бумажном носителе по адресу места жительства заявителя.

В случае если в одной образовательной организации одновременно обучается несколько обучающихся из одной многодетной семьи, родитель (усыновитель, опекун, попечитель, иной законный представитель) подает одно заявление на всех обучающихся.

Заявитель, обладающий дееспособностью, вправе подать в отношении самого себя заявление на обеспечение бесплатным питанием в том случае, если он не был включен в заявление, которое было подано в образовательную организацию его родителем (усыновителем, опекуном, попечителем, иным законным представителем);

2) копию паспорта (страницы 2, 3, 5 - 12, 16, 17) или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, а также копию паспорта (страницы 2, 3, 5 - 12, 16, 17) супруга (супруги) или иного документа, удостоверяющего его личность, - в случае зарегистрированного брака;

3) копию свидетельства о рождении (усыновлении) каждого несовершеннолетнего ребенка из многодетной семьи (в возрасте до 14 лет) или копию паспорта (страницы 2, 3, 5 - 12) каждого ребенка из многодетной семьи (если он достиг возраста 14 лет);

4) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя, его супруга (супруги) и обучающегося из многодетной семьи;

5) копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя, - в случае обращения законного представителя (кроме родителя и заявителя, обладающего дееспособностью);

6) сведения (документ), подтверждающие факт проживания (пребывания) на территории Краснодарского края заявителя, его супруга (супруги) и каждого обучающегося из многодетной семьи, или копию решения суда, определяющего (устанавливающего) место жительства, - в случае если место жительства определено (установлено) судом, в том числе место жительства несовершеннолетнего ребенка с одним из родителей после расторжения между ними брака (при наличии);

7) документ (справку), составленный в свободной форме на официальном бланке организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучается каждый ребенок из многодетной семьи, адресованный образовательной организации, в которую заявитель планирует представить заявление на обеспечение бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи, и содержащий сведения об обучении (для детей старше 18 лет - сведения об обучении по очной форме) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающегося из многодетной семьи с указанием плановой даты прекращения образовательных отношений в соответствии со статьей 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в связи с получением образования (завершением обучения).

Предусмотренный настоящим подпунктом документ (справка) представляется на каждого ребенка из многодетной семьи, который обучается в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отличной от той, в которую подается заявление. Срок действия документа (справки) составляет 60 календарных дней с даты выдачи, указанной на официальном бланке организации, осуществляющей образовательную деятельность.

В случае если два (и более) ребенка из многодетной семьи одновременно обучаются в одной образовательной организации, в которую подается заявление на обеспечение бесплатным питанием, указанный документ (справка) не предоставляется в отношении каждого из таких обучающихся из многодетной семьи;

8) согласие на обработку персональных данных заявителя, его супруга (супруги) и обучающегося из многодетной семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если обучающийся из многодетной семьи является несовершеннолетним, в ином случае согласие на обработку персональных данных заполняет совершеннолетний обучающийся из многодетной семьи;

9) копию удостоверения многодетной семьи;

10) сведения о составе многодетной семьи с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и даты рождения каждого члена многодетной семьи;

11) копию документа о заключении брака (расторжении брака).

В случае если один или несколько документов, указанных в подпунктах 2, 3 и 11 настоящего пункта, выданы компетентным органом иностранного государства, предоставляются их нотариально удостоверенные переводы на русский язык.

5. Образовательная организация регистрирует заявление с прилагаемыми к нему документами в день их представления и составляет в свободной форме опись принятых документов, которая заверяется подписью заявителя.

6. В целях систематизации процесса обеспечения бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи заявление с прилагаемыми к нему документами представляются заявителем один раз на учебный год. Учебный год начинается и заканчивается в соответствии с учебным планом, утвержденным образовательной организацией.

В случае если на дату представления заявления с прилагаемыми к нему документами обучающийся из многодетной семьи получает образование в образовательной организации, заявление с прилагаемыми к нему документами представляется в период с 20 августа по 10 сентября календарного года.

В случае зачисления обучающегося из многодетной семьи в образовательную организацию в течение учебного года заявление с прилагаемыми к нему документами представляется в течение 20 календарных дней с даты принятия распорядительного акта образовательной организации о зачислении обучающегося из многодетной семьи.

Прием образовательной организацией заявления с прилагаемыми к нему документами, представленными в течение учебного года в иные сроки, отличные от указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, осуществляется по решению образовательной организации и при наличии соответствующего финансирования, позволяющего обеспечить обучающихся из многодетной семьи бесплатным питанием.

7. Образовательная организация формирует личное дело каждого обучающегося из многодетной семьи, обеспечиваемого бесплатным питанием, на основании представленного заявления с прилагаемыми к нему документами, и в течение 5 рабочих дней со дня представления заявления с прилагаемыми к нему документами рассматривает его и принимает решение об обеспечении бесплатным питанием либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием посредством издания распорядительного акта образовательной организации.

В случае принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием заявитель уведомляется образовательной организацией в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причин отказа способом, указанным заявителем в заявлении.

Заявление с прилагаемыми к нему документами возвращается заявителю при его личном обращении в образовательную организацию.

8. Основаниями для отказа в обеспечении бесплатным питанием являются:

непредставление заявителем в образовательную организацию одного или нескольких документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением случаев, когда непредставление отдельных документов допускается в соответствии с настоящим Порядком);

несоответствие обучающегося из многодетной семьи требованиям, установленным абзацем первым пункта 2 настоящего Порядка, либо нахождение в составе многодетной семьи менее трех детей, соответствующих указанным требованиям;

отсутствие у заявителя и (или) членов его семьи, которые в соответствии с частями 1 и 2 статьи 2 Закона № 836-КЗ учитываются в составе многодетной семьи, места жительства на территории Краснодарского края согласно представленным в составе пакета документов сведениям.

9. В случае отказа в обеспечении бесплатным питанием заявитель вправе повторно представить заявление с прилагаемыми к нему документами в образовательную организацию после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

10. Решение об обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося из многодетной семьи, класс (группу) обучения, дату начала и прекращения обеспечения бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи в связи с окончанием учебного года.

Датой начала обеспечения бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи является дата начала учебного года, в случае если решение об обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи принято в период с 20 августа до дня начала учебного года, или дата, следующая за днем принятия решения об обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи, в случае если заявление с прилагаемыми к нему документами представлено в образовательную организацию после даты начала учебного года.

11. Решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося из многодетной семьи, класс (группу) обучения, основания для отказа.

12. В случае прекращения образовательных отношений с обучающимся из многодетной семьи в течение учебного года одновременно с распорядительным актом образовательной организации об отчислении обучающегося из многодетной семьи издается распорядительный акт образовательной организации о прекращении обеспечения бесплатным питанием такого обучающегося с указанием последнего дня обеспечения бесплатным питанием. Допускается включение указанных положений в один распорядительный акт образовательной организации.

13. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей осуществляется до конца соответствующего учебного года при наступлении в течение учебного года следующих случаев:

достижения старшим ребенком (если многодетная семья имеет более трех несовершеннолетних детей - старшим ребенком из трех младших несовершеннолетних детей) возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его последующего обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения;

прекращения образовательных отношений между старшим ребенком, достигшим возраста 18 лет, но не достигшим возраста 23 лет, и организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если он продолжал обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения;

смерти (гибели) одного или нескольких членов многодетной семьи (за исключением самого обучающегося, обеспечиваемого бесплатным питанием).

14. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей осуществляется в течение учебного года в дни фактического посещения ими образовательной организации, подтвержденного классным журналом и (или) табелем посещаемости учебных занятий.

Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей не осуществляется в период установленных нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в образовательной организации.

Заместитель главы  
муниципального образования



Н.В. Майорова

Приложение  
к Порядку обеспечения  
одноразовым бесплатным питанием  
обучающихся из многодетных семей  
в общеобразовательных  
организациях подведомственных  
управлению образования  
администрации муниципального  
образования город Новороссийск

## ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной  
организации)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя) родителя (законного  
представителя) учащегося

Адрес места жительства:

\_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_

Контактный телефон:

\_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас предоставить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, указываются все дети из  
многодетной семьи, которым запрашивается обеспечение бесплатным питанием)  
меру социальной поддержки в виде обеспечения горячим питанием  
обучающегося (-щихся) из многодетной семьи.

С Порядком обеспечения одноразовым бесплатным питанием  
обучающихся из многодетных семей в общеобразовательных организациях,  
подведомственных управлению образования администрации  
муниципального образования город Новороссийск, ознакомлен (-на).

\_\_\_\_\_ (подпись)

Прошу уведомлять меня о всех принятых решениях (указать одно на выбор):

- в форме электронного документа на адрес электронной почты;
- в форме документа на бумажном носителе по адресу места жительства.

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку и использование муниципальной общеобразовательной организацией предоставленных в данном заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки в виде бесплатного питания обучающемуся из многодетной семьи.

Приложение (нужное отметить):

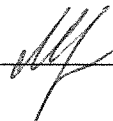
- копия паспорта (страницы 2, 3, 5 - 12, 16, 17) или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, а также копия паспорта (страницы 2, 3, 5 - 12, 16, 17) супруга (супруги) или иной документ, удостоверяющий личность, - в случае зарегистрированного брака;
- копия свидетельства о рождении (усыновлении) каждого несовершеннолетнего ребенка из многодетной семьи (в возрасте до 14 лет) или копия паспорта (страницы 2, 3, 5 - 12) каждого ребенка из многодетной семьи (если он достиг возраста 14 лет);
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя, супруга (супруги) и обучающегося из многодетной семьи;
- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя, - в случае обращения законного представителя (кроме родителя и заявителя, обладающего дееспособностью);
- сведения (документ), подтверждающие факт проживания (пребывания) на территории Краснодарского края заявителя, супруга (супруги) и каждого обучающегося из многодетной семьи, или копия решения суда, определяющего (устанавливающего) место жительства, - в случае если место жительства определено (установлено) судом, в том числе место жительства несовершеннолетнего ребенка с одним из родителей после расторжения между ними брака (при наличии);
- документ (справку), составленный в свободной форме на официальном бланке организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучается каждый ребенок из многодетной семьи, адресованный образовательной организации, в которую заявитель планирует представить заявление на обеспечение бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи, и содержащий сведения об обучении (для детей старше 18 лет - сведения об обучении по очной форме) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающегося из многодетной семьи с указанием плановой даты прекращения



образовательных отношений в соответствии со статьей 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в связи с получением образования (завершением обучения);

- копия удостоверения многодетной семьи;
- сведения о составе многодетной семьи с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и даты рождения каждого члена многодетной семьи;
- копия документа о заключении брака (расторжении брака).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



---

Заместитель главы  
муниципального образования

Н.В. Майорова

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
муниципального образования город  
Новороссийск  
от 25.12.2024 № 6342

Приложение № 4  
к Порядку обеспечения питанием  
обучающихся в муниципальных  
общеобразовательных организациях  
муниципального образования город  
Новороссийск

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной  
организации)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя) родителя (законного  
представителя) учащегося  
паспортные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Контактный телефон:  
\_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас предоставить моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения обучающегося)  
обучающемуся \_\_\_\_\_ класса, меры социальной поддержки в виде  
обеспечения горячим питанием не менее одного раза в день по следующему  
основанию (нужное выделить):

- обучающиеся из малообеспеченных семей;
- обучающиеся, чья семья районной комиссией по делам несовершеннолетних признана находящейся в социально опасном положении;
- дети-инвалиды (инвалиды), не являющиеся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающиеся – дети граждан, мобилизованных на военную службу в ВС РФ;
- обучающиеся – дети добровольцев;
- обучающиеся – дети участников СВО;
- обучающиеся – дети граждан, погибших в связи с выполнением задач в ходе СВО;
- обучающиеся – дети граждан, пострадавшие в связи с выполнением задач в ходе СВО.

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку и использование муниципальной общеобразовательной организацией предоставленных в данном заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении моему сыну (дочери) меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости горячего питания не менее одного раза в день.

Приложение (нужное отметить):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- СНИЛС родителя или законного представителя;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии, в котором указаны рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования;
- справка из военного комиссариата или войсковой части, подтверждающая факт мобилизации;
- справка из военного комиссариата или войсковой части, подтверждающая факт пребывания в добровольческом формировании и период участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;
- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции, полученная через

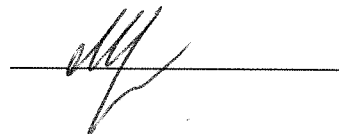
федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

справка, подтверждающая факт и период участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

справка из военного комиссариата (военного комиссариата муниципального образования) или войсковой части, подтверждающая факт гибели в связи с выполнением задач в ходе СВО;

удостоверение инвалида с отметкой военного комиссариата, подтверждающее факт ранения в связи с выполнением задач в ходе СВО.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Заместитель главы  
муниципального образования

Н.В. Майорова