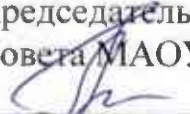


Согласовано:

Председатель управляющего
совета МАОУ лицея «МТ»

 И.В.Герасименко

13 марта 2022

Утверждаю
Директор лицея «МТ»

 Маркова И.П.

13 марта 2022

Положение

о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований МАОУ лицея «Морской технический»

Настоящее Положение определяет порядок использования добровольных пожертвований, поступающих в фонд Органа самоуправления учреждения (внебюджетный счет учреждения) в полномочия которого входят принятие решений по привлечению и целевому расходованию добровольных пожертвований учреждения в соответствии с уставом учреждения.

1. Порядок привлечения добровольных пожертвований.

1.1. Орган самоуправления учреждения образования вправе выступать с предложением о привлечении добровольных пожертвований на развитие учреждения образования.

1.2. Информация о привлечении пожертвований доводится до заинтересованных лиц в форме ежегодного публичного отчета.

1.3. Внесение денежных средств (пожертвований) физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями обучающихся), осуществляется только на добровольной основе целевым назначением на расчетный счет образовательного учреждения.

2. Порядок использования внебюджетных средств (добровольных пожертвований).

2.1. Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями обучающихся) в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг. Непременным условием пожертвований является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность считается незаконной.

2.2. Пожертвования, поступающие в образовательные учреждения, используются только в соответствии с целевым назначением, на целевые назначения по развитию учреждения, разрабатываемые совместно с органом самоуправления учреждения, либо на цели, определенные самим жертвователем.

2.3. Использование пожертвований должно осуществляться на основании утвержденной сметы доходов и расходов, счетов фактур, иных документов, служащих основанием для оплаты.

2.4. Размер помощи (денежной, материальной и иной) определяется жертвователями по своему усмотрению.

3. Порядок учета пожертвований и отчета по их использованию.

3.1. Прием средств производится на основании договора добровольного благотворительного пожертвования в котором должны быть отражены: благотворитель, благополучатель, сумма взноса, целевое назначение пожертвования, порядок предоставления и расходования пожертвования, реквизиты благотворителя и благополучателя, дата внесения средств, отчетность.

3.2. Пожертвования предприятий, организаций и учреждений, граждан должны быть перечислены на счет в Централизованной бухгалтерии (при отсутствии у образовательного учреждения собственной бухгалтерии) в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.3. По поступившим пожертвованиям составляется акт с подписями руководителя, материально ответственного лица Попечительского совета и благотворителя о расходовании благотворительных средств не позднее чем через 1 месяц после использования средств. Имущество, полученное от благотворителей ставится на баланс учреждения образования.

3.4. Отчеты Попечительского совета о выполненных работах, денежных затратах на целевые расходы доводятся до сведения благотворителей в форме публичного отчета и в стенной печати.

3.5. Ответственность за нецелевое использование пожертвований определяется в соответствии с действующим законодательством.